



FONDAZIONE SCUOLA DI MUSICA
OLTREPÒ MANTOVANO

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Fondazione Scuola di Musica Oltrepò Mantovano, con sede in Piazza Pio Semeghini n°1, 46026 Quistello (MN), in qualità di titolare del trattamento di dati personali, desidera rivolgere un'adeguata informativa alle persone fisiche che si iscrivono a corsi e seminari organizzati dalla Fondazione, ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.

1. Dati oggetto del trattamento

I dati personali trattati dalla Fondazione sono forniti dall'interessato in occasione dell'iscrizione ad eventi quali: corsi di formazione, seminari, convegni o altro, organizzati da Fondazione Scuola di Musica Oltrepò Mantovano. Si tratta di dati anagrafici e di contatto nonché di informazioni utili allo svolgimento degli eventi succitati.

2. Finalità del Trattamento

I dati personali degli iscritti a corsi di formazione, convegni ed altri eventi organizzati da Fondazione sono trattati ai seguenti fini:

1. formalizzare l'iscrizione; il mancato consenso implica impossibilità da parte di FAST di procedere in tal senso
2. informare sulle iniziative di Fondazione; il mancato consenso non ha alcuna implicazione sulla partecipazione all'evento per il quale ci si iscrive

3. Base Giuridica

Il trattamento - per la finalità 1 - è necessario all'esecuzione di un contratto di cui ciascun soggetto è parte, ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del GDPR), ovvero per l'adempimento di un obbligo legale ai sensi dell'art. 6.1, lett. c) del GDPR). Per la finalità 2, il trattamento è effettuato per adempiere ad una richiesta dell'interessato, previo consenso.

4. Modalità del Trattamento

I dati degli interessati vengono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, utilizzando strumenti manuali o automatizzati anche mediante l'inserimento in banche dati, elenchi e liste idonei alla memorizzazione, gestione e trasmissione dei dati, nei modi e nei limiti necessari al perseguimento delle predette finalità.

La Fondazione ha previsto adeguate misure di sicurezza al fine di tutelare i dati delle persone fisiche che si iscrivono a corsi ed eventi organizzati da Fondazione.

5. Destinatari dei dati

I dati sono trattati - per entrambe le finalità - esclusivamente da persone autorizzate al loro trattamento all'interno della Fondazione, in relazione alla finalità del trattamento. I dati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione. I dati personali trattati dalla FAST non vengono mai diffusi o trasmessi a soggetti terzi, ovvero non ne viene data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione. Possono, invece, essere comunicati ai lavoratori della FAST incaricati e ad alcuni soggetti esterni che con essi collaborano, sempre nel rispetto delle finalità indicate. In particolare, si tratta di dipendenti o collaboratori che, sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, sono legittimati a trattare i dati personali, formati a farlo nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite dal Titolare. Inoltre, i dati potrebbero essere comunicati, nei limiti strettamente necessari, ai soggetti che per finalità di emissione dei nostri ordini o richieste di informazioni e preventivi o formulazioni di offerte, prestazioni, ecc. debbano fornire beni e/o eseguire i nostri incarichi. Infine, potranno essere comunicati ai soggetti legittimati ad accedervi in forza di disposizioni di legge, regolamenti, normative comunitarie. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, ove richiesto, è disponibile presso la sede della Fondazione.

6. Conservazione dei dati

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate. Successivamente, i dati personali saranno conservati e non ulteriormente trattati. Il periodo di conservazione può variare in modo significativo in base a: le finalità, il tipo di dato trattato, gli obblighi di legge; nel caso in cui i dati fossero trattati nell'ambito di un progetto finanziato, i tempi di conservazione potrebbero essere subordinati a quanto previsto dal bando dell'ente finanziatore.

Quando non è più necessario conservare i dati personali, questi verranno cancellati o deindicizzati o distrutti in modo sicuro in conformità alle nostre regole.

Per quanto riguarda l'invio di newsletter e informative (finalità 2) relative alle attività culturali e formative della Fondazione, gli indirizzi e-mail dei destinatari, conservati nell'indirizzario secondo le modalità sopra descritte, vengono sempre cancellati a seguito della richiesta degli interessati.

7. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) (ove applicabile) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Gli stessi, ove esercitabili, potranno essere fatti valere dall'interessato scrivendo a Fondazione-Referente Privacy utilizzando i seguenti recapiti: Fondazione Scuola di Musica Oltrepò Mantovano c.a. Referente Privacy, Piazza Pio Semeghini 1, 46026 Quistello (MN) – info@scuolamusicaultrepo.it specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che l'interessato intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

8. Proposizione di reclamo

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo dello Stato di residenza. Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: <https://goo.gl/GLbTN9>.

9. Richiesta di chiarimenti

Nel caso di dubbi, richieste di chiarimenti o quant'altro possa riguardare il trattamento dei propri dati personali, l'interessato può rivolgersi inviando una mail a: info@scuolamusicaultrepo.it.